



Comune di Lograto

Provincia di Brescia

Prot. n. 3725 del 24/05/2018

Decreto Sindacale

N 00002 del 24.05.2018

Oggetto: Decreto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

IL SINDACO

Richiamato l'art.50, comma 10, del D.Lgs 267/00, che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD)

Preso atto che il responsabile della protezione dei dati è incaricato dello svolgimento dei seguenti compiti, in piena autonomia e indipendenza:

- 1) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento dati, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal regolamento UE, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- 2) sorvegliare l'applicazione del regolamento UE, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- 3) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del regolamento UE 679/2016;
- 4) cooperare con il Garante della privacy e fungere da "punto di contatto" con lo stesso Garante per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 5) verificare la tenuta dei registri del titolare e dei responsabili del trattamento.

Considerato che il Comune di Lograto

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD;
- si impegna a mettere a disposizione del RPD risorse sufficienti per permettergli di svolgere i compiti e le funzioni assegnate;

Dato atto che nelle more dell'espletamento della procedura relativa all'affidamento del servizio di RPD all'esterno, si ritiene opportuno nominare, in via provvisoria e temporanea, il Segretario Generale, in possesso di adeguate conoscenze e competenze;

DESIGNA

In via temporanea e provvisoria, nelle more dell'espletamento della procedura relativa all'affidamento del servizio di RPD all'esterno, con decorrenza 25/05 e per il tempo strettamente necessario all'individuazione del R.P.D. esterno, la dott.ssa Enrica Pedersini, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Lograto;

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- 1) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento dati, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal regolamento UE, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- 2) sorvegliare l'applicazione del regolamento UE, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- 3) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del regolamento UE 679/2016;
- 4) cooperare con il Garante della privacy e fungere da "punto di contatto" con lo stesso Garante per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 5) verificare la tenuta dei registri del titolare e dei responsabili del trattamento.



Comune di Lograto

Provincia di Brescia

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Lograto.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

24/05/2018

IL SINDACO
Telo' Gianandrea(*)

(*) documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa